

eClass Parent 應用程式安裝及使用指引

A. eClass Parent 應用程式 (安裝)

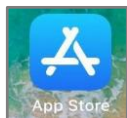
(一) 主要功能



即時訊息、電子通告、校曆表、繳費紀錄、家課表、學生獎勵計劃
(小一至小二) (Smart Kids @秀明)

(二) 安裝

1. 到 Play Store/ App Store/ HUAWEI AppGallery



2. 搜尋「eClass Parent App」
3. 安裝/取得「eClass Parent App」



備註：

- iOS 的客戶需要依據 App Store 中的相容性指引方可下載。
- 若 Android 手機不能於 Google Play 安裝，可到以下網址安裝 APK:
<https://www.eclass.com.hk/apk/>
- 不同牌子/平台/版本的流動裝置或會有不同的設定方法。

(三) 家長手機登入



輸入學校名稱↵

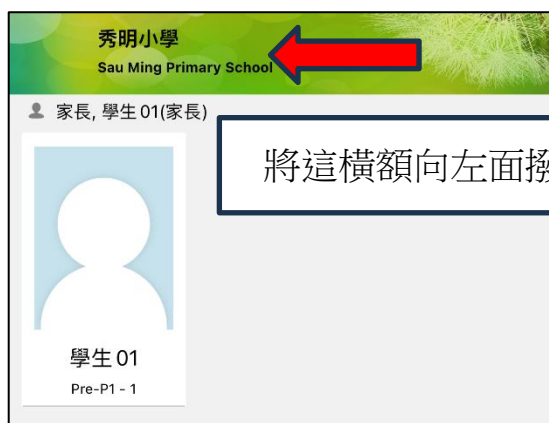
輸入家長戶口名稱↵

輸入戶口密碼↵

按[新增帳戶]↵

新生首次登入資料由學校派發，請家長成功登入後自行更改密碼。
(*由英文字母及數字組成的 6 位密碼，更改後請家長自行記錄新密碼)

(四) 更改密碼



(五) 新增另一名子女賬戶(就讀其他學校亦可)



家長便可以在同一部手機管理多名子女的電子通訊。

B. 學校通告、訊息及其他功能

(一) eClass Parent App 使用指引

透過即時訊息、電子通告、校曆表、繳費紀錄及家課表等功能，為家長帶來更便利的家校通訊模式，讓校園資訊全面流通，建構更緊密溝通橋樑。

1. 即時訊息-一般為較簡短的訊息，例如即時緊急訊息、系統提示、確認通知等。



2. 電子通告-較詳細的學校通告，家長需要輸入密碼簽署回覆，有機會連帶附件需要家長開啟閱讀。



3. 校曆表-讓家長瞭解學生上課日、假期及特別日子安排。



4. 繳費紀錄-讓家長知道繳費靈戶口存入及支出記錄。



5. 家課表(小一至小二適用)-讓家長了解子女當天的家課安排。



(二) 即時訊息詳細操作指引

為了讓家長更適時閱讀學校發出之電子訊息，請家長把手機設定允許 eClass 通知，系統發出即時提示，並建議選擇持續顯示。



1. 在即時訊息位置點選標題

 即時訊息 更多

有關結業禮及全方位學習事宜
2024-07-14

電子通告重要提示 [2024-07-11]
eNotice Important Reminder [2024-07-11]
2024-07-11

2. 詳細閱讀訊息內容，完成後點選「已閱」。

即時訊息

全部 已標註

🔍 搜尋

 **學生 02**
Pre-P1

 **有關結業禮及全方位學習事宜**

7月10日 (星期三) 為學校之結業禮，當天學生需穿著整齊校服回校，上學時間為 8:00 a.m.-10:45 a.m，當天上學及放學均會提供校車服務。

📅 2024-07-14 13:12:45

☆ 📌 已閱

3. 可選擇點選「☆」把重要訊息儲存至「已標註」位置或點選「📌」把訊息置頂。



(三) 電子通告詳細操作指引

1. 留意及點選「待簽署」通告。



2. 仔細閱讀通告內容，如有附件請點擊下載。

< 通告 ☆

學生02
Pre-P1-02

2024-07-14 2024-07-14

學校旅行通告【含6種回條格式】

🕒 2024-07-15 00:00:59

請家長詳閱通告內容，並於7月15日（一）或之前回覆。如有任何查詢，請致電學校(23493478)與梁澤民副校長聯絡。

📎 11-7.docx

(0Kb)

3. 按需要點擊選項或輸入文字/數字回覆。

*是否參加活動?

是

否

*參加哪項活動

足球

籃球

游泳

手球

*電話號碼

4. 部分回條或需家長上載相片。

*不參加因素

*附上功課圖

選擇檔案 尚未選取檔案

1) 可選擇 JPG/JPEG 或 PNG 圖片、PDF 文件或 ZIP 壓縮檔案
2) 檔案大小不能超過 15 MB

簽署

5. 完成回覆後點擊「簽署」及輸入密碼。

*不參加因素

☑ 確認簽署 ×

輸入密碼→

*附上功課圖

選擇檔案 ■ image.jpg

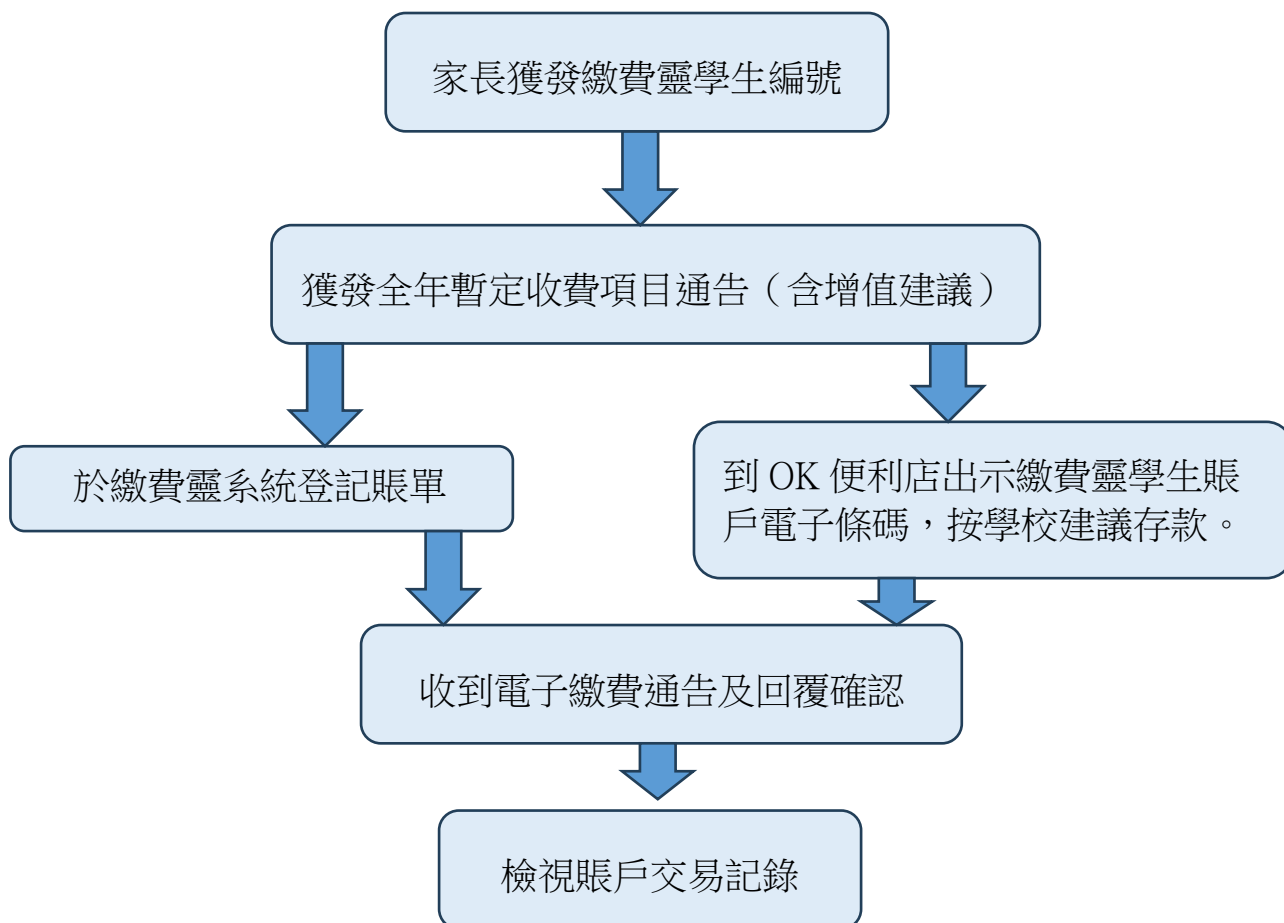
C. 電子繳費

讓學生無須攜帶大量現金回校，直接透過「繳費靈」系統轉賬，家長更可隨時查閱各項繳費詳情及付款狀況。

(一) 使用電子繳費系統流程：

1. 家長透過 eClass Parent app 獲發繳費靈電子條碼，校方另行派發紙本學生編號。
2. 如家長打算日後透過繳費靈(PPS)為學生增值繳費，則請透過系統登記賬單。
3. 如家長未有繳費靈戶口，則需要使用終端機開啟賬號，家長亦可選擇使用付款條碼到 OK 便利店直接存款。
4. 家長學年初獲發全年電子收費項目通告（含增值建議）。
5. 家長透過電腦或電話增值款項到學生繳費靈(PPS)賬戶或到 OK 便利店展示學生繳費靈學生編號條碼繳費。
6. 家長透過「eClass Parent app」系統接收到電子繳費通告，回覆及確認繳費。
7. 家長透過「eClass Parent app」系統檢視賬戶交易記錄。

繳費流程圖：



(二) 透過繳費靈(PPS)終端機開立戶口(如需要)

1. 按 '1' 開立戶口 >> 將提款卡(或具有提款功能的信用卡)掃過讀卡槽 >>按需要選擇銀行戶口 >> 輸入提款卡密碼 >> 輸入手機號碼
2. 輸入自訂的5位數字 PPS 電話密碼 >> 重按5位數字 PPS 電話密碼確認(如不需使用網上繳費服務,則取回印有 PPS 戶口號碼收據)或輸入自訂的8位 PPS 網上密碼 >> 重按8位 PPS 網上密碼確認 >>
3. 取回印有 PPS 戶口號碼收據

備註

- 繳費靈終端機並沒有執行付款交易的功能。
- 請注意,假若您連續18個月或以上沒有使用繳費靈服務,繳費靈戶口會被自動取消。
- 建議家長到繳費靈(PPS)網頁觀看示範短片,了解開立繳費靈(PPS)戶口方法。



(三) 經由互聯網登記賬單一

1. 到繳費靈(PPS)網址：<https://www.ppskh.com>
2. 按「登入」,並輸入家長8位數字繳費靈戶口號碼
3. 輸入家長繳費靈8位網上密碼
4. 輸入畫面上的驗證碼,然後按「登入」
5. 選擇「登記賬單」
6. 輸入商戶編號: 6617 (秀明小學),然後按「去」
7. 輸入學校提供的學生繳費靈編號,設立賬單別名後按「確認」
8. 此時家長會經手提電話接收到「一次有效密碼」,然後按「繼續進行」
9. 輸入6位數字的「一次有效密碼」,然後按「遞交」
10. 賬單登記完成



備註

- 只需要在首次增值前登記一次,日後便可直接經 PPS 過數,不用重新登記。
- 家長若有多於一名子女在本校就讀,可使用同一繳費靈戶口,但必須分別為各子女登記不同賬單號碼。
- 為方便容易辨認已登記的賬單,您可於登記賬單的同時,為賬單設定「賬單別名」,分辨子女不同的賬單號碼。
- 每張賬單只可以由一個繳費靈戶口登記。

(四) 繳費流程—經由互聯網

1. 到繳費靈(PPS)網址：<http://www.ppschk.com>
2. 按「登入」，並輸入家長 8 位數字繳費靈戶口號碼
3. 輸入家長繳費靈 8 位網上密碼
4. 輸入畫面上的驗證碼，然後按「登入」
5. 選擇繳付賬單
6. 選擇商戶編號 6617 (秀明小學)的賬單
7. 按繳款及輸入增值金額

備註

- 最低增值額為 \$200，建議待收到學校發出的增值總金額參考才繳費。
- 每次使用「繳費靈」經電話或網上增值，將收取 \$2.2 作行政手續費。
- 「繳費靈」公司之截數時間：星期一至五每天 7:00pm，星期六、日及公眾假期除外。若於截數時間前完成增值，預計可於三個工作天內於網上查閱增值款額。如受惡劣天氣影響(颱風或暴雨警告訊號懸掛)，繳費靈截數時間將被順延至下一個工作天。

(五) 繳費流程—於 Circle K、華潤萬家店或 VANGO 便利店進行戶口增值

1. 向店員展示 eClass Parent app 內學生繳費靈戶口增值條碼進行繳費。
2. 不設最低增值額
3. 繳費服務截數時間：星期一至五每天 5:00pm
4. 若有多於一名子女在本校就讀，增值時須使用不同學生的增值條碼。
5. 每次利用「繳費靈」經 Circle K、華潤萬家店或 VANGO 便利店增值，收取 \$3.4 作行政手續費。

參考資料: 繳費靈(PPS)主頁>> 繳費靈新用戶/繳費靈網上新用戶

(六) eClass Parent App 電子繳費操作

1. 展示 PPS 繳費靈學生賬戶電子條碼



點選「電子繳費」。



點選「PPS 條碼」。

展示「PPS 條碼」及號碼。
 (校方另行派發紙本學生編號)

2. 查閱學生戶口交易紀錄

登入 eClass Parent app 手機程式



點選「電子繳費」。



查閱最新的結存和需繳交款項。



檢視所有交易紀錄。

備註

- 由於需要處理行政工作，結餘一般於繳費期過後才會顯示。
- 學期完結時，餘款會保留至下學年使用。
- 學生於畢業或離校時，戶口會終止運作，校方將按照程序處理餘款。
- 家長支援熱線及電郵如下：

如有問題，歡迎致電 / 電郵至

家長支援熱線：**(852) 3913 3211** 家長支援電郵：parent@eClass.hk

亦可瀏覽家長專頁：

<https://parents.eclass.com.hk/>